

I. C. S.
ALDO MORO



Ministero
dell'Istruzione
e del Merito

FUTURA

Finanzia dell'Unione europea
Ministero dell'Istruzione
Italia

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

PQM
Piano Nazionale
Qualità e Merito
2010/2011

SNV
2012



Assessorato
Istruzione
Formazione
e Lavoro



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ALDO MORO"

Scuola Infanzia, Primaria e S.S.1° grado

Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE – tel. 0823/ 435949 – fax 0823/ 402625 – C.F. 93086020612PEC:

ceic8av00r@pec.istruzione.it e-mail: ceic8av00r@istruzione.it sito web : www.aldomoromaddaloni.edu.it

**Ai docenti di Scuola primaria
e Scuola Secondaria di I grado
Agli ass. amm. ATA
Alla DSGA
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti**

Oggetto: indicazioni operative per ADOZIONE LIBRI DI TESTO per l'a.s. 2026-2027.

Si ricorda alle SS.LL. in indirizzo che con la Nota ministeriale n. 97152 del 31.03.2026, pubblicata sul Sito web della nostra scuola, consultabile al seguente link: <https://www.aldomoromaddaloni.edu.it/adozione-dei-libri-di-testo-nelle-scuole-di-ogni-ordine-e-grado-anno-scolastico-2026-2027/> vengono date indicazioni operative sull'adozione dei libri di testo, da tenere in debita considerazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con i **Decreti ministeriali n. 50 e 51 del 26 marzo 2026**, in corso di registrazione presso gli organi di controllo, sono fissati rispettivamente:

- i **prezzi di copertina** dei libri di testo della **scuola primaria**
- i **tetti di spesa** dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della **scuola secondaria di primo** e di secondo grado nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore - adeguandoli al tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'1,5%, così come pubblicato dal Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che costituisce parametro ufficiale di riferimento. Nell'**allegato 1** al decreto di cui trattasi (art. 1, comma 1, **D.M. n. 51/2026**) sono definiti come di seguito specificato :

- Classe I: € 299**
- Classe II: € 119**
- Classe III: € 134**

Ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.M. n. 51/2026 ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013. Inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti entro il **limite massimo del 20%**. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

Le adozioni, o la scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti – previo parere dei consigli di classe o di interclasse interessati.

Le **nuove adozioni** possono riguardare esclusivamente le **classi I e IV della scuola primaria** e le **classi I della scuola secondaria di primo grado**. Per le altre classi si procede alla conferma dei testi già in uso.

Si ribadisce che, al fine di una scelta consapevole, i docenti sono chiamati a formarsi un quadro chiaro e completo delle proposte editoriali disponibili, esaminando con attenzione i diversi testi in commercio. Per la Scuola Secondaria di I grado, in particolare, stante l'obbligo inderogabile del rispetto dei limiti di spesa, una buona adozione è il frutto di un ponderato equilibrio tra la qualità dei libri e il loro prezzo. **Al fine di ottemperare al disposto normativo, i docenti devono verificare con i colleghi di classe se l'ammontare della spesa complessiva risulta compatibile con i tetti**, apportando, se necessario, le opportune modifiche in modo collegiale. Diversamente non sarà possibile procedere alle adozioni.

Secondo la prassi consolidata, le adozioni dovranno essere condivise e concordate a livello di Consiglio di classe e interclasse e possibilmente a livello di plesso.

Si invitano, inoltre, i docenti a individuare proposte di adozione del medesimo libro di testo per tutte le sezioni in quanto tale criterio promuove l'uniformità del percorso didattico e facilita gli eventuali passaggi di alunni tra sezioni.

MEMORANDUM TEMPISTICA E PROCEDURA ADOZIONE LIBRI DI TESTO

Si ribadisce che le operazioni di adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027 si articolano nelle seguenti fasi:

I FASE: Dipartimenti e aree disciplinari.

I dipartimenti costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. I libri di testo da adottare devono essere coerenti con gli obiettivi generali dell'ordinamento e con le finalità del PTOF e rispettare il tetto di spesa su indicato.

I referenti dei dipartimenti curano la verbalizzazione delle riconferme e delle nuove adozioni.

II FASE: Consigli di Classe /Interclasse con i genitori.

Sarà cura dei singoli docenti dei consigli di classe, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti, verificare il codice ISBN di 13 cifre sia dei libri di nuova adozione, sia dei testi confermati per ogni classe.

La proposta di nuove adozioni, operate nei dipartimenti, viene illustrata nei consigli di classe allargati alla componente genitori. Il verbale della seduta deve riportare il parere conforme del consiglio di classe/interclasse interessato, tutti i dati identificativi del testo proposto (anche per gli eventuali volumi successivi al primo) e le motivazioni della scelta.

Per la **GESTIONE DEI LIBRI DI TESTO TRAMITE REGISTRO AXIOS**, si rimanda alla procedura di gestione dettagliatamente indicata nel file allegato alla presente **ALLEGATO 1**.

Per consentire al Collegio di procedere alle adozioni nei tempi previsti, i docenti sono invitati ad attuare tutte le operazioni di competenza sul RE entro il 13 maggio 2026.

III FASE: il Collegio dei Docenti con delibera, entro la seconda decade di maggio 2025, concluderà le fasi di competenza dei docenti.

Il Collegio dei Docenti assumerà la delibera formale di adozione dei libri di testo. Tale delibera è vincolante, ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'anno 2026/27, inclusi coloro che a qualsiasi titolo

~~assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Durante~~
il suddetto Collegio i Docenti proponenti nuove adozioni illustreranno e consegneranno le relazioni, preventivamente inviate tramite mail alla segreteria didattica. Le copie-saggio, ricevute in visione, dai docenti potranno essere consegnate alla scuola per arricchire la dotazione della biblioteca ai fini del comodato d'uso per gli alunni bisognosi.

IV FASE: Comunicazione dei dati relativi all'adozione dei libri di testo all'AIE.

La comunicazione dei dati dei libri di testo va effettuata, da parte della segreteria della scuola, entro **l'8 giugno 2026**.

ALLEGATO 1: GESTIONE DEI LIBRI DI TESTO TRAMITE REGISTRO AXIOS

La Dirigente Scolastica
dott.ssa IONE RENGA

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3comma2, del D.L. n. 39