ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"
Scuola Infanzia, Primaria e S.S.1°grado
Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE – tel. 0823/ 435949 – fax 0823/ 402625 – C.F. 93086020612
PEC: ceic8av00r@pec.istruzione.it e-mail:ceic8av00r@istruzione.it sito web :www.aldomoromaddaloni.edu.it

Al Prof. Russo Alessandro
Agli atti
Al sito web
e.p.c Alla DSGA

OGGETTO: NOMINA FIGURA DI ANIMATORE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 31 CO.2 LETT. B DEL DM N. 435 DEL 16 GIUGNO 2015- TRIENNIO 2024/2025- 2025/2026- 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 107 (art. 1 commi da 56 a 62) che prevede l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale, al fine di introdurre nella scuola azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze di docenti e studenti nel campo del digitale;

VISTO il decreto del MIUR N. 435 del 16 giugno 2015, che all'art.31 prevede "Misure di accompagnamento all'attuazione del Piano nazionale Scuola digitale"

VISTO l'articolo 1, comma 59 della legge 107 del 13 luglio 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale Scuola Digitale;

VISTA la circolare MIUR 17791 del 19/11/2015, che fornisce disposizioni in merito all'individuazione della figura dell'animatore digitale, in attuazione dell'art. 31, comma 2 del decreto 435 del 2015;

VISTA la necessità di dover individuare, per il triennio 2024/2025- 2025/2026- 2026/2027 la figura di ANIMATORE DIGITALE : "…tra i docenti di ruolo una figura con spiccate capacità organizzative che, per un triennio, sia in grado di stimolare l'interesse di tutto il personale scolastico e di coinvolgere l'intera comunità che ruota intorno alla propria scuola";

VISTA la delibera n. 9 del Collegio dei docenti del 09.09.2024;

VISTI il Curriculum vitae e l'esperienza pregressa, in qualità di Animatore digitale, del Prof. Russo Alessandro

D E C R E T A

La nomina del Prof. Russo Alessandro quale Animatore Digitale dell'I.C.A. di Maddaloni per il triennio 2024/2025- 2025/2026- 2026/2027, attribuendo nello specifico i seguenti compiti:

1) Formazione interna: stimolare la formazione interna della scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;

2) Coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;

3) Creazione di soluzioni didattiche innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

L'Animatore Digitale si troverà a collaborare con l'intero staff della scuola e in particolare con gruppi di lavoro, operatori della scuola, dirigente, DSGA, soggetti rilevanti, anche esterni alla scuola, che possono contribuire alla realizzazione degli obiettivi del PNSD. Potrà coordinarsi con altri animatori digitali sul territorio, per la creazione di gruppi di lavoro specifici.

L'Animatore Digitale sarà tenuto a:

- osservare l'obbligo di riservatezza nel trattamento di dati personali;
- custodire e controllare i dati, in relazione all'attività svolta, in modo da ridurre al minimo i rischi, anche accidentali, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta, distruzione e perdita dei dati stessi;
- mantenere aggiornate tutte le banche dati sottoposte ad accesso da parte degli incaricati;

- evitare di creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione da parte del Titolare del trattamento;

- adottare ogni possibile cura ed attenzione nello svolgimento delle operazioni di trattamento dei dati personali;

- trattare i dati solo ed esclusivamente per gli scopi inerenti alla propria attività;

- non diffondere o comunicare a terzi i dati personali di cui si viene a conoscenza, al di fuori dei casi consentiti dalla Legge e/o dalle procedure aziendali;

- segnalare prontamente al proprio Responsabile/Titolare ogni tentativo di violazione, illecito, errore e/o anomalia riscontrati.

L'Animatore Digitale seguirà le attività di formazione appositamente previste dalla norma e si impegna a svolgere la sua attività per un triennio.

L'Animatore Digitale provvederà a declinare i compiti predetti in una sintetica progettazione sulla base dei bisogni concreti dell'istituzione scolastica, lavorando in sinergia con il TEAM Digitale per l'innovazione dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa IONE RENGA
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 39/93

Per accettazione dell'incarico

Data, 16/09/2024 Firma, Alessandro Russo

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici

Data, 16/09/2024 Firma, Alessandro Russo