

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"**

Scuola Infanzia, Primaria e S.S.1° grado

Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE - tel. 0823/ 435949 - fax 0823/ 402625 - C.F. 93086020612

PEC: [ceic8av00r@pec.istruzione.it](mailto:ceic8av00r@pec.istruzione.it) e-mail: [ceic8av00r@istruzione.it](mailto:ceic8av00r@istruzione.it) sito web : [www.aldomoromaddaloni.edu.it](http://www.aldomoromaddaloni.edu.it)

**A tutti i docenti interessati**  
**p.c. A tutti Docenti dell'I.C. A.Moro**  
**AI DSGA**  
**ATTI**  
**Sito Web**

**OGGETTO: DECRETO GENERALE NOMINA REFERENTI - ANNO SCOLASTICO 2023/24.****IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** l'art.25 c. 5 del D.lgs. 165/2001;**VISTO** l'art. 34 del CCNL 2006/2009;**VISTO** l'art. 14, c. 22, del D.L. n. 95 /2012**VISTA** la L.107/2015;**CONSIDERATE** le priorità del RAV**CONSIDERATA** le necessità di garantire l'attuazione delle finalità del PTOF d'Istituto**ACQUISITA** la Delibera n. 10 del Collegio dei Docenti del 08/09/2023;**CONSIDERATA** la congruità esistente tra le competenze professionali richieste e quelle effettivamente possedute dai docenti che si sono resi disponibili**DECRETA**

per l'a.s. 2023/24 la nomina dei seguenti REFERENTI:

<b>Referente BES /Inclusione</b>	Ins. Tedesco Rosa	<b>FIS</b>	Fornisce informazioni ai colleghi circa le disposizioni normative vigenti; di concerto e su indirizzo del DS, organizza momenti di approfondimento/formazione/aggiornamento all'interno dell'istituto con riferimento alle nuove normative ( Dlgs 66/2017); fornisce indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare interventi didattici il più possibile adeguati individualizzati o personalizzati; collabora, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni BES, DA, DSA; diffonde e pubblica le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento; fornisce informazioni riguardo alle Associazioni/Enti/Istituzioni/Università ai quali poter fare riferimento per le tematiche in oggetto; fornisce informazioni riguardo a siti o piattaforme on line per la condivisione di buone pratiche in tema di BES,DA, DSA offre supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione; Coordina attività e progetti inerenti alunni con disabilità, disagio e fragilità. Cura la diffusione e conoscenza tra i colleghi del Protocollo accoglienza e delle linee d'intesa tra scuola, Enti locali UU.SS.LL. in materia di integrazione scolastica; collabora con le FF.SS ( in particolare area 1 e 3).
<b>Referente Biblioteca</b>	Prof.ssa Campolattano I. Prof.ssa Rivetti R.	<b>FIS</b>	Gestisce attività di biblioteca e prestito. Svolge azioni di supporto nell'organizzazione e sviluppo dei progetti inerenti la biblioteca Propone acquisti di materiale librario.
<b>Referente INVALSI</b>	Prof.ssa Fusco S.	<b>FIS</b>	Coordina le attività legate alle prove Invalsi nella scuola Primaria e nella scuola Secondaria di I grado; cura la restituzione e l'informazione ai docenti; supporta il lavoro del Nucleo di Autovalutazione

<p><b>Referenti di Educazione Civica</b></p>	<p>Prof.ssa De Sena A.                  Ins. Bove M.</p>	<p><b>FIS</b></p>	<p>Coordina le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF; favorisce l’attuazione dell’insegnamento dell’educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione; cura il raccordo organizzativo all’interno dell’Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/Enti/Associazioni/Organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi;</p> <p>monitora le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell’efficacia e funzionalità delle diverse attività; promuove esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto;</p> <p>socializza le attività agli Organi Collegiali;</p> <p>promuove una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi;</p> <p>collabora con la funzione strumentale PTOF alla redazione del “Piano” avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell’insegnamento dell’educazione civica (i contenuti da proporre, strutturare e diversificare nell’articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica trasversale sono elencati nell’articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l’insegnamento sistematico e graduale dell’Educazione Civica);</p> <p>monitora, verifica e valuta il tutto al termine del percorso;</p> <p>coordina le riunioni con i coordinatori dell’educazione civica per ciascuna classe e team pedagogico;</p> <p>assicurare e garantisce che tutti gli alunni, di tutte le classi possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell’educazione civica;</p> <p>registrare, in occasione della valutazione intermedia, le attività svolte per singola classe con le indicazioni delle tematiche trattate e le indicazioni valutative circa la partecipazione e l’impegno di studio dei singoli studenti in vista della definizione del voto/giudizio finale da registrare in pagella;</p> <p>cura il rapporto con l’Albo delle buone pratiche di educazione civica istituito presso il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca avendo cura di inoltrare le migliori esperienze maturate in istituto al fine di condividere e contribuire a diffondere soluzioni organizzative ed esperienze di eccellenza;</p> <p>rafforza la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell’immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità.</p>
<p><b>Referente Alfabetizzazione motoria d’Istituto</b></p>	<p>Ins. Sparaco O.</p>	<p><b>FIS</b></p>	<p>Contribuisce alla costruzione di un percorso educativo nel quale la cultura e la pratica sportiva possano diventare: - percorso del benessere psicofisico da utilizzare per tutti i soggetti, compresi quelli diversamente abili, in ogni momento della vita scolastica; - momento di confronto sportivo; - strumento di attrazione per i giovani e di valorizzazione delle capacità individuali; - momenti di sensibilizzazione e di prevenzione nei confronti dei fenomeni legati al doping; - strumento di diffusione dei valori positivi dello Sport e di integrazione fra giovani di diversa provenienza culturale e geografica; - strumento di prevenzione della dispersione scolastica; favorire lo sviluppo delle Associazioni Sportive Scolastiche che potranno occuparsi di iniziative culturali e del tempo libero, di pratica sportiva e dell’orientamento sportivo degli studenti oltre che della definizione di accordi, consorzi con le associazioni sportive del territorio</p>

<b>Referente Giochi Sportivi Studenteschi</b>	Prof. Suppa G.	<b>FIS</b>	Cura l'adesione ai giochi sportivi studenteschi e la gestione di tutte le attività relative.
<b>Referente Sito Web</b>	Prof.ssa Diotto R.	<b>FIS</b>	Gestisce il SITO della scuola.
<b>Referente Archivio Digitale</b>	Prof. Russo A.	<b>FIS</b>	Gestisce l'archivio digitale e si occupa di traslare in formato elettronico i documenti cartacei tradizionali, al fine di soddisfare i processi di produzione, di gestione, di conservazione e di consultazione della documentazione scolastica.
<b>Referente Sicurezza</b>	Prof.ssa Diotto R.	<b>FIS</b>	Verifica lo stato degli arredi, della segnaletica di emergenza e degli impianti dei diversi ambienti Verifica il necessario aggiornamento delle valutazioni dei rischi per i singoli plessi Verifica la composizione della squadra di emergenza e primo soccorso, nel caso in cui il personale che ne faceva parte l'anno precedente si sia trasferito o non possa più svolgere le sue funzioni Rileva ed eventualmente segnalare all'Ente proprietario dello stabile le disfunzioni dei locali e degli impianti o la non rispondenza di essi alle norme di sicurezza.
<b>Referente bullismo/ cyberbullismo</b>	Prof.ssa Ragozzino G.	<b>S.N.</b>	Si occupa di porre in essere attività di prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo di questo Istituto con i seguenti compiti: - Comunicazione interna: cura e diffusione di iniziative (bandi, attività concordate con esterni, coordinamento di gruppi di progettazione ); - -Comunicazione esterna con famiglie e operatori esterni; -Raccolta e diffusione di documentazione e buone pratiche; -Progettazione di attività specifiche di formazione; - Attività di prevenzione per alunno, - Sensibilizzazione dei genitori e loro coinvolgimento in attività formative; - Partecipazione ad iniziative promosse dal MIUR/USR.

Si precisa che i compensi spettanti saranno definiti in sede di contrattazione integrativa d'Istituto. Seguiranno le nomine individuali.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Ione Renga**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005  
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa