



**ISTITUTO COMPrensivo STATALE "ALDO MORO"**

Scuola Infanzia, Primaria e S.S.I°

Via R. Viviani n° 2 Maddaloni, CE – tel. 0823/ 435949 – fax 0823/ 402625 – C.F. 93086020612

PEC: [ceic8av00r@pec.istruzione.it](mailto:ceic8av00r@pec.istruzione.it) e-mail: [ceic8av00r@istruzione.it](mailto:ceic8av00r@istruzione.it) sito web: [www.aldomoromaddaloni.edu.it](http://www.aldomoromaddaloni.edu.it)

**Agli Atti PON  
All'Albo  
Al Sito Web**

**OGGETTO: Determina di affidamento diretto per materiale di pubblicità, per importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) del D.L.gs n. 50/2016 come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, dall'Art. 1 della L. 11.9.2020 (decreto semplificazioni) e dall'Art. 51 del D.L. 77/2021 (decreto semplificazioni-bis) e linee guida emanate dall'ANAC.**

**CODICE PROGETTO - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-360 - Generazione Covid: ripartiamo**

**CUP: E13D21001320001**

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-334 Fare per imparare**

**CUP: E13D21001310001**

**CIG:Z6335EE4CD**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTA</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTO</b>	il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502;
<b>VISTO</b>	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.;
<b>VISTO</b>	Il D.I. n. 129 del 2018;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 4 del C.d.I. del 24.01.2022 di approvazione del programma annuale 2022;
<b>VISTA</b>	la Delibera n. 4 del C.I. del 25.02.2019 relativa alla "Determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del DS inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture "art. 45 c.2 lett. a D.I. 129/2018";
<b>VISTA</b>	la Delibera n. 10 del C.d.I. del 17.12.2021 di innalzamento della soglia per l'affidamento diretto, ai sensi del Decreto Semplificazioni e Decreto Semplificazioni - bis;
<b>VISTA</b>	la graduatoria definitiva, pubblicata dal MIUR con atto dirigenziale prot. n. AOODGEFID\ 17355 del 1° giugno 2021, nella quale l'Istituto comprensivo "Aldo Moro" di Maddaloni figura tra gli Istituti ammessi a finanziamento per un importo totale di €. 99.226,80 così suddiviso: <ul style="list-style-type: none"><li>• 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-334-Fare per imparare: € 14.621,40</li><li>• 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-360- Generazione Covid: ripartiamo: € 84.605,40;</li></ul>

<b>VISTA</b>	la formale autorizzazione all'avvio del suddetto progetto, avvenuta con nota del MIUR prot. AOODGEFID/17510 del 04 giugno 2021
<b>VISTO</b>	il proprio decreto Prot. 3370/ VI.1 del 29.06.2021 di assunzione in bilancio della somma di € 84.605,40 assegnata per il Progetto Codice: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-360- Generazione Covid: ripartiamo e di € 14.621,40 per il progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-334-Fare per imparare ;
<b>VISTA</b>	la ripartizione delle categorie di spesa indicata nella schede finanziarie di progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-334 Fare per imparare 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-360- Generazione Covid: ripartiamo;
<b>VISTO</b>	L'elenco dei materiali di pubblicità di cui al capitolato tecnico allegato ( <b>Allegato 1</b> ) che costituisce parte integrante della presente determina
<b>VISTO</b>	Il preventivo n. 341/2022 del 07.04.2022, presentato dall'operatore economico Proto Printing Group Srl, con sede legale in Via Nino Bixio n. 13 Maddaloni ( CE), CAP: 81024 C.F. 04121260618
<b>VERIFICATA</b>	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto;
<b>RITENUTO</b>	di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs n. 50/2016 come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, dall'Art. 1 della L. 11.9.2020 (decreto semplificazioni) e dall'Art. 51 del D.L. 77/2021 (decreto semplificazioni-bis) , nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii e risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale E.F. 2022;
<b>ACQUISITO</b>	il parere del Direttore S.G.A. sulla compatibilità della spesa con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell' Istituto ;
<b>DATO ATTO</b>	che il CIG che identifica la presente procedura è il n. <b>Z6335EE4CD</b>
<b>EVIDENZIATO</b>	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip.

**Richiamate** le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016,

**Rilevato** che, alla stregua di un'attenta valutazione qualitativa ed economica, i prezzi indicati dall'operatore economico Proto Printing Group srl, con sede legale in Via Nino Bixio n. 13, Maddaloni ( CE), CAP: 81024, C.F. 04121260618 soddisfano le esigenze dell'Istituto Scolastico e che, al contempo, si stimano congruo rispetto al valore di mercato

**Precisato**, altresì, che sono state regolarmente esperite tutte le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida ;

**Rilevata** l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, inconformità a quanto previsto dall'art. 42, d.lgs n. 50/2016, e dalle Linee Guide ANAC n. 15 2019;

**Dato atto** che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività (o in quello analogo) concernente il bene da fornire e possiede l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

#### **DETERMINA**

1. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D. Lgs. 50-2016, della fornitura del materiale didattico di cui all'Allegato 1, all'operatore economico **Proto Printing Group srl, con sede legale in Via Nino Bixio n. 13 Maddaloni (CE), CAP: 81024 C.F. 04121260618, per l'importo di € 1.597,40 OLTRE IVA**
2. di indicare il CIG (SMART CIG) **Z6335EE4CD** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art. 32 del d. lgs. n. 50/2016), sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente i

requisiti morali e professionali all'uopo necessari e salvo le

4. di impegnare la somma di € **1.597,40 OLTRE IVA**, che andrà a valere sul pertinente capitolo di bilancio del PA 2022;

5. di precisare che:

- il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Ione Renga;
- l'affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- **6** il presente provvedimento è affidato al D.S.G.A. dell'istituzione scolastica, Dott.ssa Alessandra Melchionna, per la regolare esecuzione e per la sua pubblicazione all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto [www.aldomoromaddaloni.edu.it](http://www.aldomoromaddaloni.edu.it);

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Ione RENGA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

## Allegato 1

<b>MATERIALE DI PUBBLICITA'</b> <b>CODICE PROGETTO - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-360 -</b> <b>Generazione Covid: ripartiamo</b> <b>CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-334 Fare</b> <b>per imparare</b>	
<b>ARTICOLO</b>	<b>QUANTITÀ</b>
SACCA COLORI ASSORTITI CON LOGO PON/SCUOLA	<b>226 pz.</b>
MAGLIETTE COLOR AZZURRO - ETÀ 6/7 CON LOGO PON/SCUOLA	<b>18 pz.</b>
MAGLIETTE COLOR AZZURRO - ETÀ 8/9 CON LOGO PON/SCUOLA	<b>19 pz.</b>
MAGLIETTE COLOR AZZURRO - ETÀ 9/10 CON LOGO PON/SCUOLA	<b>24 pz.</b>
MAGLIETTE ADULTI CON LOGO PON/SCUOLA	<b>6 pz. ( 4 taglia M, 1 taglia S e 1 taglia L)</b>
STAMPA TARGA PLEXIGLASS 70X50 CON DISTANZIALI DI ACCIAIO	<b>3 pz.</b>
STAMPA FOREX A3	<b>4 pz.</b>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Ione RENGA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*